



香港佛教聯合會主辦 佛教葉紀南紀念中學

**BUDDHIST YIP KEI NAM MEMORIAL COLLEGE**

Sponsored by The Hong Kong Buddhist Association

香港新界青衣長青邨 CHEUNG CHING ESTATE, TSING YI ISLAND, NEW TERRITORIES

TEL: 2495 3363

FAX: 2433 9009

E-mail: ykn-mail@byknmc.edu.hk

WEB: http://www.byknmc.edu.hk/

## 學生文件/證件申請表

申請手續：

- (1) 填妥申請表後可親自交回、傳真( 24339009 )或 EMAIL( ykn-mail@byknmc.edu.hk )至本校。
- (2) 除聖誕假期、農曆新年假期、復活節假期及暑假外，收到申請表後，所需辦理時間如下：
  - ✧ 在學證明及重印文件（如在學證明、成績表、推薦信等）需最少**五個工作天**。
  - ✧ 推薦信需最少**七個工作天**。
- (3) 學校通知申請人到校領取。
- (4) 領取時，請以**現金**繳交行政費用。

學生姓名（與身份證相同）：\_\_\_\_\_（中文） \_\_\_\_\_（英文）

身份證號碼：\_\_\_\_\_（ ） 電郵：\_\_\_\_\_

聯絡電話：\_\_\_\_\_（住宅） \_\_\_\_\_（手提）

畢業生，畢業於 \_\_\_\_\_ 年度，最後就讀 \_\_\_\_\_ 級

在校生，現就讀 \_\_\_\_\_ 班

申請文件 [行政費用：重印成績表，每張港幣 35 元]

重印文件：

- 成績表（ \_\_\_\_\_ 學年） [成績表數量： \_\_\_\_\_（張）× \$35 = \_\_\_\_\_]
- 學生學習概覽
- 在學證明
- 推薦信

領取方法：

- 親自領取（請攜帶身份證）
- 授權有關人士領取（需附以申請人授權書及身份證副本及代領人身份證正本，以便核實。）

申請人簽署：\_\_\_\_\_ 簽署日期：\_\_\_\_\_

| 領取文件時填寫：                                   | 供校務處專用（如適用）：     |
|--|------------------|
| <input type="checkbox"/> 親自領取              | 已收費用（港幣）：_____ 元 |
| <input type="checkbox"/> 由 _____ 代為領取以上文件。 | 校務處職員姓名：_____    |
| 領取人姓名：_____                                | 校務處職員簽署：_____    |
| 領取人簽署：_____                                | 日期：_____         |
| 領取日期：_____                                 |                  |

請在適當方格加上✓號